Accesso Civico

CONSERVATORIO DI MUSICA / PESCARA LUISA D'ANNUNZIO

All'Ufficio[1] _____
del Conservatorio Statale di Musica "Luisa D'Annunzio"
Via L. Muzii, 7 - 65123 Pescara (PE)
e-mail: conspe@pec.conservatoriopescara.it
accessocivico@conservatoriopescara.it

Istanza accesso civico "generalizzato"

(Fac-simile ai sensi dell'art. 5, comma 2 del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii.)

La/il sottoscritta/o COGNOME ……
NOME ……
NATA/O A …… IL ……
RESIDENTE IN …… PROV (……..)
VIA …… n. telef. ……
e–mail e/o posta elettronica certificata[2]……

ai sensi dell'art. 5, comma 2, e seguenti del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii

CHIEDE

l'accesso al/ai seguente/i dato/i – documento/i (*inserire gli elementi utili all'identificazione di quanto richiesto*)[3]:

……
……
……
……

Dichiara di essere a conoscenza di quanto segue:

- il rilascio è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto per la riproduzione su supporti materiali;

- della presente domanda sarà data notizia da parte dell'Ufficio competente per l'accesso ad eventuali soggetti controinteressati, che possono presentare motivata opposizione;

[1] L'istanza va indirizzata all'Ufficio competente per materia che detiene i dati, le informazioni o i documenti o, in alternativa, all'Ufficio Protocollo.

[2] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

[3] La richiesta di accesso civico è gratuita, non deve essere motivata ma occorre identificare, laddove possibile in maniera chiara e puntuale, i documenti o atti di interesse per i quali si fa richiesta; nel caso di richieste di accesso civico generiche formulate in termini talmente vaghi da non consentire l'identificazione dell'oggetto della richiesta, il Conservatorio provvederà a richiedere precisazioni e chiarimenti al fine di giungere ad una definizione dell'oggetto della domanda prima di dichiararla inammissibile. L'amministrazione non è tenuta a produrre dati o informazioni che non siano già in suo possesso al momento dell'istanza.

- l'accesso civico può essere negato, escluso, limitato o differito nei casi e nei limiti stabiliti dall'art. 5-bis del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33;

- nel caso di diniego totale o parziale dell'accesso, o di mancata risposta entro i termini di legge, è possibile presentare richiesta di riesame al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in calce al presente modulo, resa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Dichiara, inoltre, che la presente richiesta è effettuata per la seguente finalità: (*Dichiarazione Facoltativa*)

- ☐A titolo personale
- ☐Per attività di ricerca e studio
- ☐Per conto di un'organizzazione non governativa
- ☐Per conto di un'associazione di categoria
- ☐Per finalità commerciali
- ☐Per_____

Allega copia cartacea o scansione digitale del documento di identità[4].

Luogo e data …… Firma ……

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DECRETO LEGISLATIVO 196/2003 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI":

1. Finalità del trattamento.
I dati personali verranno trattati dal Conservatorio di Pescara per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento.
Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria; i dati saranno conservati presso l'Istituto e saranno trattati ai fini dello svolgimento del procedimento in oggetto.

3. Modalità del trattamento.
In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

[4] Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, l'istanza deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia dell'istanza sottoscritta dall'interessato e la copia del documento di identità possono essere inviate per via telematica.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati.

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato.

L'interessato a cui i dati personali si riferiscono gode dei diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003, che di seguito si riporta:

"1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale."

6. Titolare del trattamento.

Il Titolare del trattamento è il Conservatorio di Musica di Pescara – Responsabile per la Trasparenza, con sede in Via L. Muzii, 7, 65123 Pescara.