



Ai Docenti dell'Istituto
Al Personale tecnico amministrativo
SEDE

Oggetto: Interpello interno per il conferimento dell'incarico di "Responsabile della Protezione dei Dati Personali" – RPD – ("Data Protection Officer" – DPO)

IL DIRETTORE

PRESO ATTO

- che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE - Regolamento generale sulla protezione dei dati" - di seguito RGPD, in vigore dal 24 maggio 2016, introduce la figura di Responsabile della Protezione dei Dati Personali – R.D.P. (art. 37 – 39);
- che il predetto Regolamento all'art. 37, paragrafo 1, lett. a) prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD "quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali";
- che lo stesso prevede che il RPD "può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi" e deve essere individuato "in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39 e "il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento;

intende procedere, attraverso la presente procedura riservata al personale dipendente del Conservatorio di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara, alla individuazione di una unità lavorativa cui affidare l'incarico di **"Responsabile della Protezione dei Dati Personali" - RPD – "Data Protection Officer" – DPO.**

Il RPD/DPO svolge un ruolo chiave nel promuovere la cultura della protezione dei dati all'interno del Conservatorio e contribuisce a dare attuazione a elementi essenziali del RGPD, quali i principi fondamentali del trattamento, i diritti degli interessati, la protezione dei dati sin dalla fase di progettazione e, per impostazione predefinita, i registri delle attività di trattamento, la sicurezza dei trattamenti e la notifica e comunicazione delle violazioni di dati personali.



In ottemperanza all'art. 39, comma 1, del succitato Regolamento UE 2016/679, il RPD/DPO è incaricato di minima dei seguenti compiti:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa, nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relativi alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del Regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati, nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35;
- d) cooperare con l'autorità di controllo;
- e) fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) predisporre, gestire e aggiornare in collaborazione con gli uffici del Conservatorio, il Registro dei trattamenti e ogni ulteriore documento necessario ad adempiere alla normativa in materia di tutela della privacy;
- g) fornire supporto alla revisione delle informative al trattamento dati ed al consenso informato al fine di conformarle alle prescrizioni del Regolamento;
- h) svolgere attività di indirizzo, consulenza e formazione al personale del Conservatorio ed in particolare al titolare e ai responsabili di trattamenti dati nominati;
- i) svolgere le funzioni comunque assegnate dalla normativa al tempo vigente.

Oltre ai precedenti compiti, il RPD/DPO svolge tutte le ulteriori attività utili e necessarie al conseguimento efficace ed ottimale dei compiti propri dell'incarico. Nell'eseguire i propri compiti il RPD considera debitamente i rischi inerenti al trattamento degli stessi, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo.

L'incarico di RPD/DPO avrà durata di 36 mesi (3 anni) a decorrere dalla data di attribuzione dello stesso.

Resta inteso che l'incarico si estenderà automaticamente ad eventuali contenuti che dovessero derivare da modifiche della vigente normativa

Può presentare domanda il personale in servizio presso il Conservatorio di Musica "Luisa D'Annunzio" di Pescara in possesso delle seguenti competenze e conoscenze specialistiche:

- conoscenza della normativa e delle prassi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati, compresa un'approfondita conoscenza del RGPD;
- familiarità con le operazioni di trattamento svolte;
- familiarità con tecnologie informatiche e misure di sicurezza dei dati;
- conoscenza del settore e dell'organizzazione del titolare del trattamento;



- capacità di promuovere una cultura della protezione dati all'interno dell'organizzazione del titolare del trattamento;
- conoscenza approfondita delle norme e procedure amministrative applicabili.

Costituiscono REQUISITI DI AMMISSIBILITA' il possesso dei seguenti titoli/competenze:

- diploma di Laurea magistrale o vecchio ordinamento;
- almeno tre anni di esperienza documentabile nelle attività sopra elencate.

Costituiscono inoltre titoli preferenziali, il possesso di altri corsi o specializzazioni post-laurea attinenti all'oggetto dell'interpello.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Le domande (come da fac-simile allegato) dovranno essere presentate all'indirizzo conspe@conservatoriopescara.it entro e non oltre il **11 marzo 2025**, corredate dal Curriculum formativo professionale.

L'oggetto della mail dovrà riportare la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione a interpello interno per l'incarico di RPD/DPO".

Il personale che manifesta il proprio interesse deve tener conto anche delle attuali posizioni occupate e compiti svolti presso l'Istituzione, al fine di incidere il meno possibile sull'organizzazione amministrativa dell'Istituzione.

L'incarico verrà attribuito, con atto deliberativo, previa valutazione comparativa dei curricula dei candidati da parte di apposita Commissione nominata dal Direttore.

Fermo restando il rispetto dei requisiti generali, di competenza ed esperienza, ai fini della presente procedura saranno valutate favorevolmente:

- durata dell'esperienza professionale pregressa;
- tipologia e rilevanza delle strutture pubbliche/private presso cui l'attività in precedenza è stata resa;
- valenza dei percorsi formativi.

La valutazione potrà essere integrata da un colloquio per approfondire il grado di conoscenze e delle competenze dei candidati.

La presente procedura non riveste carattere concorsuale e non darà luogo ad alcuna graduatoria ma esclusivamente, come sopraindicato, a un elenco di soggetti idonei, tra i quali il Direttore del Conservatorio individuerà il soggetto cui attribuire l'incarico.

Il conferimento esaurisce la procedura, anche in caso di mancata accettazione del soggetto designato dal Direttore.

Nel caso di mancata accettazione o rinuncia del candidato prescelto, ovvero qualora nessun candidato dovesse essere ritenuto idoneo, non verrà stilato alcun elenco e si provvederà all'affidamento dell'incarico a soggetti esterni all'Amministrazione.



L'incarico sarà retribuito con un compenso da definirsi in contrattazione d'Istituto.

I dati e ogni informazione acquisita nell'ambito della presente procedura saranno utilizzati solo ed esclusivamente ai fini del procedimento in questione. A tal fine il Conservatorio si impegna a mantenere la riservatezza e a garantire l'assoluta sicurezza dei medesimi.

Le informazioni relative al trattamento dei dati personali sono reperibili nell'Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 per i Collaboratori esterni reperibile al sottoelencato sito internet [Informativa-personale-dipendente-e-collaboratori-esterni.pdf](#)

L'Amministrazione si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Daniela Hopulele.

Il presente avviso sarà pubblicato all' "Albo on line d'Istituto".

Il Direttore
M° Roberta De Nicola

Firmato digitalmente da

Roberta De Nicola

2025-03-06 13:02:50 +0100

RDN/dh