

## TUTORIAL PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE

- Accedi alla piattaforma ISIDATA ( [www.isidata.net](http://www.isidata.net) )
- Clicca su SERVIZI PER STUDENTI/DOCENTI ATA
- Clicca su CONSERVATORI DI MUSICA nella sezione ACCESSO STUDENTI (oppure a questo [link](#))
- Clicca su **1) inserimento domanda AMMISSIONE**



The screenshot shows the ISIDATA website interface. At the top, there is a blue header with the logo and the text "Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - Conservatori". Below this is a "MENU PRINCIPALE" section with flags for Italian, English, and German. A red box highlights the first menu item: "1) Inserimento domanda AMMISSIONE". Other menu items include "2) Modifica domanda AMMISSIONE", "3) Gestione richiesta IMMATRICOLAZIONE", "4) Gestione dati ALLIEVI IMMATRICOLATI", "5) Inserimento domanda PRIVATISTI", "6) Modifica domanda PRIVATISTI", "7) PRIVATISTI IMMATRICOLATI - nuovi esami da sostenere", and "8) Comunicati".

- Seleziona il Conservatorio per la Richiesta di Ammissione: **PESCARA**
- Inserisci i tuoi dati ed il codice **Captcha**



The screenshot shows the "RICHIESTA AMMISSIONE" form for the Conservatorio di Pescara. The form is titled "RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)". It includes a navigation bar with "Ottieni Codice" and "Inserisci Codice". The main form area contains several fields: "\*Nome:", "\*Cognome:", "\*Email:", and "Codice fiscale:". A red box highlights these four fields. Below them is a note: "CODICE FISCALE Non obbligatorio ma utile per eventuale Login mediante SPID (se l'Istituzione ha attivato tale servizio)". To the left, a red box labeled "NO2Z" has an arrow pointing to a "Captcha" input field, which is also highlighted with a red box. Below the Captcha field is a button labeled "INVIA CODICE".

- Clicca su **INVIA CODICE**



This is a close-up of the bottom part of the form. It shows the "Codice fiscale:" field, the note "CODICE FISCALE Non obbligatorio ma utile per eventuale Login mediante SPID (se l'Istituzione ha attivato tale servizio)", the "Captcha" input field, and the "INVIA CODICE" button, which is highlighted with a red box.

- Inserisci il **codice** ricevuto nell'e-mail indicata poi clicca su **AVANTI**

CONSERVATORIO DI MUSICA / PESCARA  
LUISA D'ANNUNZIO

CONSERVATORIO DI PESCARA  
RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

Ottieni Codice    Inserisci Codice

Il sistema ha inviato un codice di controllo nella email indicata. Controllate anche nello spam

Invia nuovo codice

Inserire il codice di controllo che vi è stato inviato via email

AVANTI

- Appairà un messaggio informativo, leggilo con attenzione e clicca su **Ok, Vai all'Ammissione >>**

**Informazione**

Se la domanda non sarà completa in tutte le sue parti come richiesto dall'Istituzione, (es.: allegando i versamenti e/o i documenti richiesti), non potrà essere accettata.

Ti sono state inviate via email le credenziali di accesso per la modifica dei dati.

Si rammenta che mediante la scheda 'Tasse' si DEVE registrare il pagamento delle tasse così come indicato dal manifesto dell'Istituzione.

Si ricorda inoltre che, qualora il vs. Conservatorio di appartenenza richieda di allegare le copie digitali dei bollettini di pagamento e/o qualsiasi altra documentazione es. Carta di Identità o Passaporto, dovete utilizzare la scheda Tasse o Allega documentazione, altrimenti la domanda di Ammissione non potrà essere accettata.

La domanda non verrà letta finchè non sarà inviata all'Istituzione entrando nella scheda 'INVIA DOMANDA' ed il controllo vi darà la possibilità di cliccare sul pulsante 'INVIA'.

Ok, Vai all'Ammissione >>

- **Compila** tutti i campi della domanda (prestando attenzione a **Tipo Corso** e **Corso**) e clicca su **SALVA**

SERVIZI ISIDATA

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA Luisa D'Annunzio - Pescara  
RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

Nominativo + Corso    Nascita    Residenza    Insegnanti    Titoli di studio    Altri Titoli di studio    Privacy    Tasse    Allega Docum.ne    Stampa    Invia Domanda

Codice 5357

\*Password: XXXXXXXX

\*Cognome: XXXXXXXX

\*Nome: XXXXXXXX

\*Sesso: Femmina

\*Data di nascita: 01/01/2001

Codice fiscale: XXXXXXXX

\*Tipo corso: TRIENNALE SUPERIORE

\*Corso: Arpa-TS

Eventuale specifica corso

In possesso DSA/BES:  % Disabilità

Eventuale Link Audio Video (se richiesto)

Email: XXXXXXXX

Telefono: XXXXXXXX

Cellulare: N° di cellulare obbligatorio se non si inserisce il n° di telefono fisso

Note

SALVA

- **Compila tutte le schede** con i tuoi dati personali fino alla **sezione TASSE**, dove troverai inserita la **tassa di ammissione di € 6,04**

SERVIZI PER GLI STUDENTI  
Benvenuto DIDA SEGRE  
Release 2022\_06001

CONSERVATORIO DI MUSICA / PESCARA  
LUIISA D'ANNUNZIO

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA Luisa D'Annunzio - Pescara  
RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

Nominativo + Corso | Nascita | Residenza | Insegnanti | Titoli di studio | Altri Titoli di studio | Privacy | **Tasse** | Allega Docum.ne | Stampa | Invia Domanda

Inserisci tassa | SELEZIONE TASSE PER PagoPA | Aggiorna stato pagamenti PagoPA

	Tipo tassa	Data versamento	Importo versamento	Scadenza versamento	N. Versamento	Tipo esonero	A/A:	ISEE/U	Perc. su importo	C.C.\Iban	Data incasso
	TASSA AMMISSIONE (Tassa governativa)		6,04	22/03/2025			2024/2025			1016	

La tassa deve essere pagata tramite bollettino postale al ccp 1016, intestato all'Agenzia delle Entrate – Ufficio Tasse Scolastiche, con la causale: Tassa di ammissione

- **Carica la ricevuta di pagamento** del versamento effettuato:
  - **Clicca sull'icona**

CONSERVATORIO DI MUSICA / PESCARA  
LUIISA D'ANNUNZIO

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA Luisa D'Annunzio - Pescara  
RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

Nominativo + Corso | Nascita | Residenza | Insegnanti | Titoli di studio | Altri Titoli di studio | Privacy | Tasse | Allega Docum.ne | Stampa | Invia Domanda

Inserisci tassa | SELEZIONE TASSE PER PagoPA | Aggiorna stato pagamenti PagoPA

	Tipo tassa	Data versamento	Importo versamento	Scadenza versamento	N. Versamento	Tipo esonero	A/A:	ISEE/U	Perc. su importo	C.C.\Iban	Data incasso
	TASSA AMMISSIONE (Tassa governativa)		6,04	22/03/2025			2024/2025			1016	

1. **Clicca su "Sfoggia..."** e apri il file salvato sul tuo dispositivo
2. **Compila il campo "Data versamento"**
3. **Poi clicca su "Salva"**

INSERIMENTO/MODIFICA TASSA

3 → **Salva**

Tipo Tassa: TASSA AMMISSIONE (Tassa governativa)

Tipo esonero:

C.C.P./C.C.B.: 1016

N. Versamento:

2 → **Data versamento**

Anno accademico: 2024/2025

Importo ISEE (la fascia reddituale è calcolata automaticamente dal sistema):

Percentuale su importo %:

Massimo importo:

Imp. versamento: 6,04

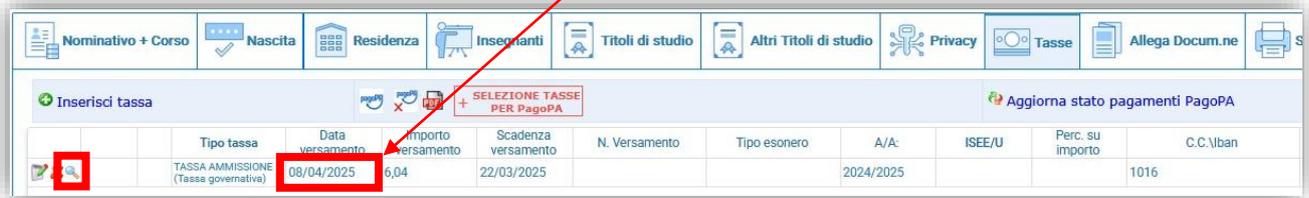
Virgola per separare decimali. NON inserire simbolo € (es.: 11.150,70)

Note:

1 → **Sfoggia...** Nessun file selezionato.  
(MAX 10MB) (NON sono file di tipo immagine JPG, JPEG, PNG, PDF)

Immagine del bollettino: - Non presente

- Appaierà valorizzato il campo della **data del versamento** e apparirà l'icona 



	Tipo tassa	Data versamento	Importo versamento	Scadenza versamento	N. Versamento	Tipo esonero	A/A:	ISEE/U	Perc. su importo	C.C.\Iban
	TASSA AMMISSIONE (Tassa governativa)	08/04/2025	6,04	22/03/2025			2024/2025			1016

- Compila la scheda **“Allega Documentazione”**



CONSERVATORIO DI MUSICA / PESCARA LUISA D'ANNUNZIO

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA Luisa D'Annunzio - Pescara  
 RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

Nominativo + Corso | Nascita | Residenza | Insegnanti | Titoli di studio | Altri Titoli di studio | Privacy | Tasse | **Allega Docum.ne** | Stampa | Invia Domanda

- Clicca su **“Sfoglia...”** e **Apri il documento di identità** da allegare alla domanda, poi compila il campo **Oggetto** e clicca su **Inserisci documento**



documenti del tipo sotto indicato in base alle istruzioni che avete ricevuto dal Conservatorio, ad esempio se vi è stato chiesto di allegare copia formato PDF della carta di identità.

g. jpg e non superiori a 10 MB ciascuno - Sono ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, jpg e non superiori a 10 MB ciascuno

1 ➔ **Sfoglia...** Nessun file selezionato.

3 ➔ **Inserisci documento**

2 ➔ **Oggetto**

Allegati

- Una volta inserito il documento apparirà nella sezione **Allegati**



CONSERVATORIO DI MUSICA / PESCARA LUISA D'ANNUNZIO

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA Luisa D'Annunzio - Pescara  
 RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

Nominativo + Corso | Nascita | Residenza | Insegnanti | Titoli di studio | Altri Titoli di studio | Privacy | Tasse | **Allega Docum.ne** | Stampa | Invia Domanda

Mediante questo modulo dovete inserire i documenti del tipo sotto indicato in base alle istruzioni che avete ricevuto dal Conservatorio, ad esempio se vi è stato chiesto di allegare copia formato PDF della carta di identità.

- Sono ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, jpg e non superiori a 10 MB ciascuno - Sono ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, jpg e non superiori a 10 MB ciascuno

Selezione **Sfoglia...** Nessun file selezionato.

**Inserisci documento**

Oggetto

**Allegati**   XXXXX

- Infine, clicca sulla scheda **“Invia Domanda”**
- Se la domanda è correttamente compilata nelle sue parti essenziali, le righe risulteranno tutte colorate di **verde** e sarà possibile inviare la domanda (in caso contrario torna nelle schede precedenti per sanare le mancate compilazioni)
- Procedi all’invio della domanda cliccando sul tasto **“Conferma i dati ed invia la domanda”**

Field	Link	Status
Email	vai alla scheda/go to the tab	<input checked="" type="checkbox"/>
Titolo di studio	vai alla scheda/go to the tab	<input checked="" type="checkbox"/>
Voto del titolo di studio	vai alla scheda/go to the tab	<input type="checkbox"/>
Data del titolo di studio	vai alla scheda/go to the tab	<input type="checkbox"/>
Nome Istituto del Titolo di studio	vai alla scheda/go to the tab	<input type="checkbox"/>
Indirizzo Istituto del Titolo di studio	vai alla scheda/go to the tab	<input type="checkbox"/>
Frequenta altri studi	vai alla scheda/go to the tab	<input type="checkbox"/>
In possesso di Licenza di soggiorno Cert.Liv.B	vai alla scheda/go to the tab	<input type="checkbox"/>
In possesso Cert.Liv.B1 (Italiano solo per stranieri)	vai alla scheda/go to the tab	<input type="checkbox"/>
Insegnante preparatore	vai alla scheda/go to the tab	<input type="checkbox"/>
Bollettini allegati alle tasse pagate (controllare anche qualora abbiate omissso di generare bollettini IUV per le tasse che lo prevedono)	vai alla scheda/go to the tab	<input checked="" type="checkbox"/>
Documenti allegati	vai alla scheda/go to the tab	<input type="checkbox"/>
CONTROLLO SULLE TASSE OBBLIGATORIE		
TASSA AMMINISTRATIVA (tassa governativa)	vai alla scheda	<input checked="" type="checkbox"/>

- Quando la tua domanda sarà registrata dalla segreteria, riceverai un’**e-mail automatica di conferma** (possono passare anche diversi giorni da quando hai inviato la domanda).