

TUTORIAL PRESENTAZIONE DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

CORSO PROPEDEUTICO

- Accedi alla piattaforma ISIDATA (www.isidata.net)
- Clicca su SERVIZI PER STUDENTI/DOCENTI ATA
- Clicca su CONSERVATORI DI MUSICA nella sezione ACCESSO STUDENTI (oppure a questo [link](#))
- Clicca su **3) Gestione richiesta IMMATRICOLAZIONE**

SERVIZI ISIDATA

Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - Conservatori

MENU PRINCIPALE   

- 1) Inserimento domanda AMMISSIONE
- 2) Modifica domanda AMMISSIONE
- 3) Gestione richiesta IMMATRICOLAZIONE**
- 4) Gestione dati ALLIEVI IMMATRICOLATI
- 5) Inserimento domanda PRIVATISTI
- 6) Modifica domanda PRIVATISTI
- 7) PRIVATISTI IMMATRICOLATI - nuovi esami da sostenere
- 8) Comunicati

- Seleziona il Conservatorio: **PESCARA**
- Inserisci **Codice** e **Password** utilizzati per la domanda di Ammissione e clicca su **Accedi**

LOGIN RICHIESTA DI IMMATRICOLAZIONE

Conservatorio

➔ Codice

➔ Password

➔ **Accedi**

 ENTRA CON SPID

Password della Richiesta di Ammissione smarrita:
Seleziona il Conservatorio che frequenti e inserisci l'email usata per l'immatricolazione

Email

Richiedi

- Nel caso in cui tu abbia **smarrito la password**, segui la procedura riportata nel **secondo riquadro** della pagina:

Password della Richiesta di Ammissione smarrita:
Seleziona il Conservatorio che frequenti e inserisci l'email usata per l'immatricolazione

Email

Richiedi

- Clicca su **Gestione richiesta**



Richiesta di Immatricolazione



- Inserisci il **codice** ricevuto nell'e-mail indicata poi clicca su **AVANTI**
- Completa la sezione **Anagrafica** con i campi relativi a **ISEE** e **N° richiesta Inps ISEE/Protocollo solo se vuoi avvalerti delle riduzioni del Contributo** in base alle fasce Isee stabilite nel regolamento Tasse e Contributi



RICHIESTA DI IMMATRICOLAZIONE ANCORA NON INVIATA SEZIONE ANAGRAFICA

Qualora necessario è possibile modificare i valori sottostanti evidenziati in giallo (nel periodo previsto dall'istituzione altrimenti i campi sono disabilitati). Si rende noto che se non si inserisce il valore ISEE/UI nell'assegnazione degli importi delle nuove tasse inserite, il sistema applicherà il valore massimo, e non quello calcolato in proporzione all'importo ISEE/UI

Importo ISEE/UI	
Virgola per separare decimali. NON inserire simbolo € (es. 11.192.70)	
N° rich. Inps ISEE/Protocollo	
Codice	5357
Cognome	
Nome	
SESSO	F
Scuola di	Arpa-TS
Eventuale specifica corso	
Nazione di nascita	ITALIA
In possesso di nazionalità italiana	<input checked="" type="checkbox"/>
NASCITA	
Regione	ABRUZZO
Provincia	
Comune	
CAP	
Indirizzo	
Telefono	
Cellulare	
Data di nascita	01/01/2001
<small>Per chi utilizzerà SPID compilare anche il PRIMO Codice Fiscale, gli altri 2 servono per inviare comunicazioni con Apple anche ai genitori/tutori</small>	
Codice fiscale	
Codice fiscale 2	
Codice fiscale 3	
RESIDENZA	
Regione	ABRUZZO
Provincia	FE
Comune	
CAP	
Indirizzo	
Telefono	
Cellulare	
Email (Inviare una mail personale in quanto la stessa sarà utilizzata per scopi istituzionali e per l'eventuale recupero password)	
Voto del Titolo di studio	
Data del titolo di studio	
Nome Istituto del Titolo di studio	
Scuola frequentata	
Indirizzo/Città Istituto del Titolo di studio/Scuola frequentata	
Nazione Istituto	ITALIA
In possesso di Licenza di soffergio (indicare il livello B/C Ecc. Max 10 Car.)	
In possesso Certificato di italiano (indicare il livello B1, B2 Ecc. Max 10 Car. solo per stranieri)	
Insegnante preferito (in ordine di preferenza)	
Insegnante preparatore	
In possesso Dip.Stip	<input type="checkbox"/>
Anno, A.A. ammissione:	1_2025/2026
N° Commissione	1
Allega curriculum	<input type="checkbox"/>
Note	
Isritto ad altra Università/Tempo Parziale	...
Proveniente da	<input checked="" type="checkbox"/> Nessuno <input type="checkbox"/> Licei Musicali/Conservatori <input type="checkbox"/> Corsi pre-academici <input type="checkbox"/> Propedeutico <input type="checkbox"/> Biennio <input type="checkbox"/> Triennio <input type="checkbox"/> Vecchio Ordinamento
In possesso di cert. DSA	<input type="checkbox"/>
Link Audio Video Amm.	
% Diversabilità	

➤ Clicca su **Tasse**

Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - Conservatori

Logout

Menu precedente Anagrafica Esami sostenuti e Piano Studi Crediti **Tasse** Stampe Allega documentazione Invia Domanda

RICHIESTA DI IMMATRICOLAZIONE - ANCORA NON INVIATA
SEZIONE ANAGRAFICA

➤ Clicca su **Inserisci taxa**

Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - Conservatori

Logout

Menu precedente Anagrafica Esami sostenuti e Piano Studi Crediti Tasse Stampe Allega documentazione Invia Domanda

RICHIESTA DI IMMATRICOLAZIONE - ANCORA NON INVIATA
SEZIONE TASSE

PagaPA	Tipo taxa	Importo	Tipo esonero	Anno Accad.	N° Versam.	Data versam.	Anno solare	ISEE/UE	Perc. su Importo	Massimo Importo	Data incasso	C.C.P./C.C.B.
	TASSA AMMISSIONE (Tasse governative)	6,04		2024/20...		08/04/2025	2025					1016

➤ Scegli dal menù a tendina il **tipo di taxa** da inserire

NUOVA TASSA

Tipo taxa [dropdown menu]

Tipo esonero [dropdown menu]

C.C.P./C.C.B. [input field]

N. Versamento [input field]

Data versamento [input field]

Anno accademico 2025/2026 [input field]

Importo ISEE (la fascia reddituale è calcolata automaticamente dal sistema) [input field]

Percentuale su importo % [input field]

Massimo importo [input field]

Imp. versamento 0 [input field]

Note:

Selezionare immagine o scansione del bollettino [Sfoggia...] Nessun file selezionato.

- MAX 10MB (JPG,JPEG,PNG,PDF)

Attenzione: non sono ammesse immagini maggiori di **10MB**.

Inserisci

- Le **taxe** si differenziano per i Corsi Accademici, Propedeutici e Laboratori

NUOVA TASSA

Tipo tassa	
Tipo esonero	
C.C.P./C.C.B.	ADSU - CONTRIBUTO REGIONALE - (PagoPA)
N. Versamento	BOLLO IMPOSTA ANNUALE - (PagoPA)
Data versamento	CONTRIB. CORSI SINGOLI - (PagoPA)
Anno accademico	CONTRIB. I E II LIV. I RATA - (PagoPA)
Importo ISEE <small>(la fascia reddituale è calcolata automaticamente dal sistema)</small>	CONTRIB. I E II LIV. II RATA - (PagoPA)
Percentuale su importo %	CONTRIB. I E II LIV. III RATA - (PagoPA)
Massimo importo	CONTRIB. I E II LIV. n. UNICA RATA - (PagoPA)
Imp. versamento <small>Virgola per separare decimali. NON inserire simbolo € (es.: 1.150,70)</small>	CONTRIB. I E II LIV. NO MERITO/FC I RATA - (PagoPA)
Note:	CONTRIB. I E II LIV. NO MERITO/FC II RATA - (PagoPA)
Selezionare immagine o scansione del bollettino <small>- MAX 10MB (JPG,JPEG,PNG,PDF)</small>	CONTRIB. I E II LIV. NO MERITO/FC III RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. I E II LIV. NO MERITO/FC UNICA RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. I RATA LABORATORI - (PagoPA)
	CONTRIB. II RATA LABORATORI - (PagoPA)
	CONTRIB. PASSAGGIO DI CORSO - (PagoPA)
	CONTRIB. PRO. I RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. PRO. II RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. PRO. III RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. PRO. UNICA RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. RATA UNICA LABORATORI - (PagoPA)
	CONTRIB. RICOGNIZIONE POST INTERRUZIONE (PER OGNI ANNO INTERROTTO) - (PagoPA)
	CONTRIB. TESISTI - (PagoPA)
	CONTRIB. TRASFERIMENTI IN USCITA - (PagoPA)
	CONTRIBUTO 60-30 CFA I RATA - (PagoPA)
	CONTRIBUTO 60-30 CFA II RATA - (PagoPA)
	MORA I RATA DAL 18° GG IN POI - (PagoPA)
	MORA I RATA DAL 9°-18° GG - (PagoPA)
	MORA I/II/III RATA DAL 1°-8° GG - (PagoPA)
	MORA II/III RATA DAL 9° GG IN POI - (PagoPA)
	TASSA AMMISSIONE (Tassa governativa)
	TASSA FREQUENZA (tassa governativa)
	TASSA IMMATRICOLAZIONE (tassa governativa)

- **Consulta la tabella:**

TIPO TASSA	CORSI PROPEDEUTICI
CONTRIBUTO	Dipende dall'ISEE (vedi tabella contributo onnicomprensivo corsi propedeutici)
TASSA IMMATRICOLAZIONE (diversa dalla tassa di pari importo già versata in fase di ammissione)	€ 6,04
TASSA FREQUENZA	€ 21,43

ATTENZIONE!

- Il **CONTRIBUTO** deve essere pagato tramite **PagoPA**, generando l'avviso di pagamento su **ISIDATA**;
- La **TASSA DI IMMATRICOLAZIONE** e la **TASSA DI FREQUENZA** devono essere pagate tramite **2 BOLLETTINI POSTALI** riportando i seguenti dati:
Ccp: 1016
Intestato a: Agenzia delle Entrate-Ufficio Tasse Scolastiche
Causale bollettino 1: Tassa di Immatricolazione
Causale bollettino 2: Tassa di Frequenza

TABELLA CONTRIBUTO ONNICOMPRESIVO CORSI PROPEDEUTICI

N.	Fasce ISEE	Contributo onnicomprensivo
1	1 ^a fascia minore o uguale a € 22.000	€ 400,00
2	2 ^a fascia da € 22.000,01 a € 24.000	€ 500,00
3	3 ^a fascia da € 24.000,01 a € 26.000	€ 550,00
4	4 ^a fascia da € 26.000,01 a € 28.000	€ 600,00
5	5 ^a fascia da € 28.000,01 a € 30.000	€ 700,00
6	6 ^a fascia da € 30.000,01 a € 35.000	€ 800,00
7	7 ^a fascia da € 35.000,01 a € 40.000	€ 900,00
8	8 ^a fascia da € 40.000,01	€ 1.150,00

Il **contributo** può essere **rateizzato** nei seguenti casi:

- Per importi superiori a € 300,00 può essere suddiviso in **2 rate** (con scadenze: I rata -30 giugno; II rata - 30 gennaio)
- Per importi superiori a € 600,00 può essere suddiviso in **3 rate** (con scadenze: I rata -30 giugno; II rata - 30 gennaio; III rata - 31 marzo)

➤ PER GENERARE L'AVVISO DI PAGAMENTO PAGOPA SU ISIDATA (CONTRIBUTO)

1. **Seleziona** la tassa da inserire

NUOVA TASSA ✖

Tipo tassa	
Tipo esonero	
C.C.P./C.C.B.	ADSU - CONTRIBUTO REGIONALE - (PagoPA)
N. Versamento	BOLLO IMPOSTA ANNUALE - (PagoPA)
Data versamento	CONTRIB. CORSI SINGOLI - (PagoPA)
Anno accademico	CONTRIB. I E II LIV. I RATA - (PagoPA)
Importo ISEE <small>(la fascia reddituale è calcolata automaticamente dal sistema)</small>	CONTRIB. I E II LIV. II RATA - (PagoPA)
Percentuale su importo %	CONTRIB. I E II LIV. III RATA - (PagoPA)
Massimo importo	CONTRIB. I E II LIV. n. UNICA RATA - (PagoPA)
Imp. versamento <small>Virgola per separare decimali. NON inserire simbolo €. (es.: 1.150,70)</small>	CONTRIB. I E II LIV. NO MERITO/FC I RATA - (PagoPA)
Note:	CONTRIB. I E II LIV. NO MERITO/FC II RATA - (PagoPA)
Selezionare immagine o scansione del bollettino <small>- MAX 10MB (JPG,JPEG,PNG,PDF)</small>	CONTRIB. I E II LIV. NO MERITO/FC III RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. I E II LIV. NO MERITO/FC UNICA RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. I RATA LABORATORI - (PagoPA)
	CONTRIB. II RATA LABORATORI - (PagoPA)
	CONTRIB. PASSAGGIO DI CORSO - (PagoPA)
	CONTRIB. PRO. I RATA - (PagoPA) ←
	CONTRIB. PRO. II RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. PRO. III RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. PRO. UNICA RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. RATA UNICA LABORATORI - (PagoPA)
	CONTRIB. RICOGNIZIONE POST INTERRUZIONE (PER OGNI ANNO INTERROTTO) - (PagoPA)
	CONTRIB. TESISTI - (PagoPA)
	CONTRIB. TRASFERIMENTI IN USCITA - (PagoPA)
	CONTRIBUTO 60-30 CFA I RATA - (PagoPA)
	CONTRIBUTO 60-30 CFA II RATA - (PagoPA)
	MORA I RATA DAL 18° GG IN POI - (PagoPA)
	MORA I RATA DAL 9°-18° GG - (PagoPA)
	MORA I/II/III RATA DAL 1°-8° GG - (PagoPA)
	MORA II/III RATA DAL 9° GG IN POI - (PagoPA)
	TASSA AMMISSIONE (Tassa governativa)
	TASSA FREQUENZA (tassa governativa)
	TASSA IMMATRICOLAZIONE (tassa governativa)

N.B.

Se hai i requisiti per richiedere l'**esonero** o la **riduzione** del contributo (ulteriori rispetto al modello ISEE) compila il **Modulo di Richiesta Esonero per studenti con disabilità** che trovi nella **sezione Modulistica** del sito: <https://www.conservatoriopie.it/info-studenti/> e carica i documenti nella Sezione **Allega Documentazione** della tua domanda di immatricolazione

➤ **PROCEDURA PER IL PAGAMENTO DELLE TASSE GOVERNATIVE (TASSA DI IMMATRICOLAZIONE e TASSA DI FREQUENZA):**

1. Pagare le 2 tasse con **2 BOLLETTINI POSTALI** riportanti i seguenti dati:
Ccp: 1016
Intestato a: Agenzia delle Entrate-Ufficio Tasse Scolastiche
Causale bollettino 1: Tassa di Immatricolazione
Causale bollettino 2: Tassa di Frequenza
2. Inserisci la nuova tassa selezionando **TASSA IMMATRICOLAZIONE**

The screenshot shows a web interface titled "NUOVA TASSA". On the left, there is a form with fields for "Tipo esonero", "C.C.P./C.C.B.", "N. Versamento", "Data versamento", "Anno accademico", "Importo ISEE", "Percentuale su importo %", "Massimo importo", "Imp. versamento", and "Note". The "Note" field contains the instruction "Selezionare immagine o scansione del bollettino - MAX 10MB (JPG,JPEG,PNG,PDF)". On the right, a dropdown menu is open, displaying a list of tax types. The last item in the list, "TASSA IMMATRICOLAZIONE (tassa governativa)", is highlighted with a pink box and a red arrow pointing to it.

Tipo esonero	Tipo tassa
	ADSU - CONTRIBUTO REGIONALE - (PagoPA)
	BOLLO IMPOSTA ANNUALE - (PagoPA)
	CONTRIB. CORSI SINGOLI - (PagoPA)
	CONTRIB. I E II LIV. I RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. I E II LIV. II RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. I E II LIV. III RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. I E II LIV. n. UNICA RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. I E II LIV. NO MERITO/FC I RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. I E II LIV. NO MERITO/FC II RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. I E II LIV. NO MERITO/FC III RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. I E II LIV. NO MERITO/FC UNICA RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. I RATA LABORATORI - (PagoPA)
	CONTRIB. II RATA LABORATORI - (PagoPA)
	CONTRIB. PASSAGGIO DI CORSO - (PagoPA)
	CONTRIB. PRO. I RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. PRO. II RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. PRO. III RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. PRO. UNICA RATA - (PagoPA)
	CONTRIB. RATA UNICA LABORATORI - (PagoPA)
	CONTRIB. RICOGNIZIONE POST INTERRUZIONE (PER OGNI ANNO INTERRUOTTO) - (PagoPA)
	CONTRIB. TESISTI - (PagoPA)
	CONTRIB. TRASFERIMENTI IN USCITA - (PagoPA)
	CONTRIBUTO 60-30 CFA I RATA - (PagoPA)
	CONTRIBUTO 60-30 CFA II RATA - (PagoPA)
	MORA I RATA DAL 18° GG IN POI - (PagoPA)
	MORA I RATA DAL 9°-18° GG - (PagoPA)
	MORA I/II/III RATA DAL 1°-8° GG - (PagoPA)
	MORA II/III RATA DAL 9° GG IN POI - (PagoPA)
	TASSA AMMISSIONE (Tassa governativa)
	TASSA FREQUENZA (tassa governativa)
	TASSA IMMATRICOLAZIONE (tassa governativa)

3. Compila il campo **Data versamento**

4. Clicca su **Sfoglia** e **carica la ricevuta** del bollettino postale (recante il timbro con la data del pagamento)

5. Clicca su **Inserisci**

NUOVA TASSA

Tipo tassa	TASSA IMMATRICOLAZIONE (tassa governativa)
Tipo esonero	
C.C.P./C.C.B.	1016
N. Versamento	
Data versamento	
Anno accademico	2025/2026
Importo ISEE (la fascia reddituale è calcolata automaticamente dal sistema)	
Percentuale su importo %	
Massimo importo	
Imp. versamento Virgola per separare decimali. NON inserire simbolo € (es.: 1.150,70)	6,04
Note:	
Selezionare immagine o scansione del bollettino - MAX 10MB (JPG,JPEG,PNG,PDF)	Sfoglia... Nessun file selezionato.

Attenzione: non sono ammesse immagini maggiori di **10MB**.

Inserisci

6. Ripeti la procedura selezionando **TASSA FREQUENZA**

NUOVA TASSA

Tipo tassa	
Tipo esonero	
C.C.P./C.C.B.	
N. Versamento	
Data versamento	
Anno accademico	
Importo ISEE (la fascia reddituale è calcolata automaticamente dal sistema)	
Percentuale su importo %	
Massimo importo	
Imp. versamento Virgola per separare decimali. NON inserire simbolo € (es.: 1.150,70)	
Note:	
Selezionare immagine o scansione del bollettino - MAX 10MB (JPG,JPEG,PNG,PDF)	

Atte

- ADSU - CONTRIBUTO REGIONALE - (PagoPA)
- BOLLO IMPOSTA ANNUALE - (PagoPA)
- CONTRIB. CORSI SINGOLI - (PagoPA)
- CONTRIB. I E II LIV. I RATA - (PagoPA)
- CONTRIB. I E II LIV. II RATA - (PagoPA)
- CONTRIB. I E II LIV. III RATA - (PagoPA)
- CONTRIB. I E II LIV. n. UNICA RATA - (PagoPA)
- CONTRIB. I E II LIV. NO MERITO/FC I RATA - (PagoPA)
- CONTRIB. I E II LIV. NO MERITO/FC II RATA - (PagoPA)
- CONTRIB. I E II LIV. NO MERITO/FC III RATA - (PagoPA)
- CONTRIB. I E II LIV. NO MERITO/FC UNICA RATA - (PagoPA)
- CONTRIB. I RATA LABORATORI - (PagoPA)
- CONTRIB. II RATA LABORATORI - (PagoPA)
- CONTRIB. PASSAGGIO DI CORSO - (PagoPA)
- CONTRIB. PRO. I RATA - (PagoPA)
- CONTRIB. PRO. II RATA - (PagoPA)
- CONTRIB. PRO. III RATA - (PagoPA)
- CONTRIB. PRO. UNICA RATA - (PagoPA)
- CONTRIB. RATA UNICA LABORATORI - (PagoPA)
- CONTRIB. RICOGNIZIONE POST INTERRUZIONE (PER OGNI ANNO INTERROTTO) - (PagoPA)
- CONTRIB. TESISTI - (PagoPA)
- CONTRIB. TRASFERIMENTI IN USCITA - (PagoPA)
- CONTRIBUTO 60-30 CFA I RATA - (PagoPA)
- CONTRIBUTO 60-30 CFA II RATA - (PagoPA)
- MORA I RATA DAL 18° GG IN POI - (PagoPA)
- MORA I RATA DAL 9°-18° GG - (PagoPA)
- MORA I/II/III RATA DAL 1°-8° GG - (PagoPA)
- MORA II/III RATA DAL 9° GG IN POI - (PagoPA)
- TASSA AMMISSIONE (Tassa governativa)
- TASSA FREQUENZA (tassa governativa)**
- TASSA IMMATRICOLAZIONE (tassa governativa)

Solo se accedi alla **contribuzione ridotta** clicca su **Allega documentazione**

I documenti da inserire sono:

Modello ISEE in corso di validità (in mancanza del quale dovrà essere versato il contributo onnicomprensivo massimo) oppure **Modulo di Richiesta Esonero per Studenti con Disabilità** (insieme alla relativa certificazione)



Clicca su **Sfoggia...**, digita il nome del documento in **Oggetto** e poi clicca su **Inserisci documento**



➤ Clicca su **Invia domanda**

➤ **Verifica** che tutti i passaggi siano stati svolti correttamente, poi clicca su **Conferma i dati ed invia la domanda**



➤ Riceverai una **e-mail di conferma automatica** solo quando la segreteria lavorerà la tua domanda